

Statut Międzynarodowego Stowarzyszenia Terapii Consonance

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. Stowarzyszenie nosi nazwę MIĘDZYNARODOWE STOWARZYSZENIE TERAPII CONSONANCE, zwane dalej Stowarzyszeniem i posługujące się skrótem MSTC. Nazwa w języku angielskim Consonance Therapy International Association i posługuje się skrótem CTIA.

1. Stowarzyszenie zostało powołane na czas nieokreślony

§ 2. Siedzibą Stowarzyszenia jest miejscowość Duchnów

§ 3. Terenem działalności Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej i inne kraje.

§ 4. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.

§ 5. Stowarzyszenie ma prawo używania odznak i pieczęci według wzorów ustalonych przez Zarząd, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 6. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swoich spraw Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników, w tym swoich członków.

§ 7. Stowarzyszenie działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 07 kwietnia 1989 r. Prawo o Stowarzyszeniach (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 2261 ze zm.),
2. ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 112 ze zm.),
3. ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
4. niniejszego Statutu.

§ 8.

1. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o tym samym, lub podobnym charakterze i profilu działalności.
2. O przystąpieniu do organizacji, o których mowa w ust. 1, bądź o wystąpieniu z nich decyduje Zarząd.
3. Działalność Stowarzyszenia jest zgodna z celami, standardami zawodowymi i kryteriami szkoleniowymi Consonance Therapy Institute.

ROZDZIAŁ II

Cele i sposoby działania

§ 9. Celem Stowarzyszenia jest prowadzenie działalności edukacyjnej i zawodowej w zakresie rozwoju i upowszechniania metody terapii Consonance, w tym:

- rozwijanie i poszerzenie wiedzy, oraz praktyki dotyczącej terapii Consonance;
- kształtowanie właściwych postaw i wysokiego poziomu etycznego, jak i rzetelności zawodowej terapeutów Consonance;

- propagowanie i wypracowywanie standardów zawodowych, oraz etycznych w terapii Consonance, interwencji, diagnostyce;
- ustalanie podstaw kształcenia w zakresie terapii Consonance prowadzonych w ośrodkach rekomendowanych przez Stowarzyszenie;
- współdziałanie z Consonance Therapy Institute oraz z innymi organizacjami międzynarodowymi i krajowymi w zakresie profilaktyki, ochrony i wzmacniania zdrowia psychicznego;
- integracja środowiska terapeutów Consonance, oraz stwarzanie im warunków do ustawicznego rozwoju zawodowego;
- edukacja zdrowotna, promocja i ochrona zdrowia psychicznego ze szczególnym uwzględnieniem potwierdzonych naukowo skuteczności różnych działań w stosowaniu terapii Consonance;
- dążenie do stania się międzynarodowym standardem terapii Consonance zgodnie z wytycznymi Consonance Therapy Institute;
- reprezentowanie Consonance terapeutów w organizacjach krajowych i międzynarodowych;
- niesienie pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych, i wojen, na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej i za granicą;
- promowanie i wsparcie różnorodności wśród swoich członków w celu wspierania rozwoju, nauki, kreatywności oraz produktywności w naszej profesjonalnej organizacji;
- promowanie i wsparcie różnorodności i wzajemnego szacunku dla wielu punktów widzenia, które przyczyniają się do zrozumienia współzależności wielokulturowego społeczeństwa w ramach naszego zawodu oraz w służbie społeczności poprzez edukację oraz opracowywanie praktyk i metodyk, uwzględniających różnorodne aspekty ludzkich różnic, doświadczeń życiowych i perspektyw, a także uznających ich podobieństwa i wzajemne powiązania.

Sposoby działania:

§ 10. Zadania i cele określone w § 9. Stowarzyszenie realizuje poprzez:

1. ustalanie podstawy kształcenia i nadzorowanie przebiegu szkoleń dla członków Stowarzyszenia,
2. organizacji supervizji, egzaminów i certyfikacji
3. wydawanie certyfikatów konsultantom, terapeutom, supervisorom, wykładowcom w metodzie Consonance,
4. wydawanie akredytacji dla podmiotów kształcących w terapii Consonance, zgodnie ze standardami szkoleniowymi Consonance Therapy Institute
5. organizowanie zjazdów, konferencji, seminariów, wykładów, kampanii społecznych, rozwojowych, wielokulturowych,
6. współpracę z innymi organizacjami społecznymi, naukowymi, badawczymi i innymi o podobnym profilu, działającymi w kraju i zagranicą,
7. współpraca z instytucjami rządowymi i samorządowymi w kraju i za granicą,
8. podejmowanie innych form działalności zmierzających do realizacji celów i zadań wynikających z niniejszego Statutu,
9. tłumaczenie tekstów naukowych, popularnonaukowych, oraz innych materiałów z zakresu terapii Consonance i ochrony zdrowia psychicznego,
10. rekomendowanie terapeutów ze specjalistycznymi umiejętnościami terapeutycznymi w terapii Consonance,

11. prowadzenie terapii i superwizji w Terapii Consonance,
12. działanie na rzecz nauki, oświaty i wychowania, relacji, mające na celu zapobieganie powstawaniu różnych form patologii społecznych, zdrowotnych zagrożeń cywilizacyjnych, międzykulturalnych w tym szczególnie dla zdrowia psychicznego,
13. tworzenie i organizacja programów edukacyjnych, rozwojowych, prozdrowotnych i terapeutycznych dla różnych grup odbiorców,
14. wspieranie i prowadzenie badań naukowych w celu udowodnienia skuteczności metody terapii Consonance.

§ 11. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez statutową działalność nieodpłatną i odpłatną.

ROZDZIAŁ III

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 12. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne posiadające pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawione praw publicznych, obywatele polscy oraz cudzoziemcy, bez względu na ich miejsce zamieszkania i osoby prawne, które popierają rozwój i poszerzenie metody terapii Consonance.

§ 13. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

1. zwyczajnych,
2. wspierających,
3. honorowych.

§ 14. Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna, która:

1. ukończyła studia wyższe w dziedzinie psychologii lub nauk humanistycznych i ukończyła co najmniej pierwsze dwa moduły szkolenia podstawowego zgodnego ze standardami Consonance Therapy Institute,
2. złożyła pisemną deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia.

§ 15. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna i osoba prawna, która zadeklarowała stałą składkę członkowską na cele Stowarzyszenia, lub inną pomoc finansową, bądź rzeczową, oraz złożyła pisemną/online deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia.

§ 16. Przyjęcie w poczet członków zwyczajnych, lub wspierających następuje na podstawie uchwały Zarządu, podjętej nie później niż w ciągu trzech miesięcy od daty złożenia przez osobę zainteresowaną odpowiedniej, pisemnej/online deklaracji przystąpienia do Stowarzyszenia.

§ 17. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna szczególnie zasłużona dla Stowarzyszenia, lub rozwoju terapii Consonance, której taki tytuł nadaje Zarząd, z własnej inicjatywy lub na wniosek 5 członków.

§ 18. Członek zwyczajny ma prawo:

1. wybierać i być wybierany do władz Stowarzyszenia,
2. uczestniczyć w Walnym Zebraniu z prawem głosu,
3. brać udział w zebraniach naukowych i wydarzeniach zawodowych Stowarzyszenia, seminariach, szkoleniach, konferencjach lub w inny sposób uczestniczyć w życiu Stowarzyszenia,
4. korzystać z pomocy i zasobów Stowarzyszenia, w zakresie określonym w Statucie, uchwałach władz Stowarzyszenia i zgodnie z przepisami prawa.

§ 19. Członkowie: honorowi, wspierający mają prawo:

1. uczestniczyć w Walnym Zebraniu bez prawa głosu, nie posiadają biernego oraz czynnego prawa wyborczego

2. brać udział w zebraniach naukowych Stowarzyszenia, seminariach, szkoleniach, lub w inny sposób uczestniczyć w życiu Stowarzyszenia,
3. korzystać z pomocy i zasobów Stowarzyszenia, w zakresie określonym w Statucie, uchwałach władz Stowarzyszenia i zgodnie z przepisami prawa.

§ 20. Do obowiązków członków zwyczajnych należy:

1. aktywne uczestnictwo w realizacji celów Stowarzyszenia, propagowanie jego programu, oraz wspieranie i dzielenie się swoją wiedzą i doświadczeniem,
2. uczestniczenie w Walnych Zebraniach,
3. przestrzeganie postanowień Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
4. przestrzeganie ogólnych zasad etyki zawodowej, oraz Kodeksu Etyki Stowarzyszenia,
5. regularne opłacanie składek członkowskich.

§ 21. Do obowiązków członków wspierających należy:

1. wywiązywanie się z zadeklarowanych form wspierania Stowarzyszenia,
2. przestrzeganie postanowień Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia.

§ 22. Członkowie honorowi zwolnieni są od opłacania składek członkowskich.

§ 23. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:

1. dobrowolnego wystąpienia przez członka Stowarzyszenia poprzez złożenie Zarządowi pisemnego/online oświadczenia o wystąpieniu ze Stowarzyszenia,
2. wykluczenia ze Stowarzyszenia na podstawie uchwały Zarządu:
 - a. za rażące naruszenie postanowień Statutu, Kodeksu Etyki, lub uchwał władz Stowarzyszenia,
 - b. za działalność na szkodę Stowarzyszenia, metody Terapii Consonance,
 - c. z powodu zalegania z opłatą składki członkowskiej, pomimo otrzymania wezwania do uregulowania składki,

3. utraty praw publicznych na mocy prawomocnego wyroku sądu,

4. śmierci członka Stowarzyszenia,

5. likwidacji osoby prawnej, będącej członkiem wspierającym,

6. rozwiązania Stowarzyszenia.

§ 24. Wykluczenie z członkostwa

1. uchwała Zarządu o wykluczeniu ze Stowarzyszenia jest doręczana członkowi listem poleconym lub w formacie PDF w załączniku do maila.
2. członkowi, którego dotyczy uchwała o wykluczeniu, przysługuje prawo wniesienia do Walnego Zebrania odwołania od tej uchwały, w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały.
3. uchwała Walnego Zebrania w przedmiocie wykluczenia jest ostateczna.
4. uchwała Zarządu o wykluczeniu ze Stowarzyszenia staje się skuteczna z upływem terminu na wniesienie odwołania, lub z chwilą utrzymania jej w mocy przez Walne Zebranie, w razie wniesienia odwołania.
5. od daty podjęcia przez Zarząd uchwały o wykluczeniu ze Stowarzyszenia, do czasu upływu terminu na wniesienie odwołania, a w razie wniesienia odwołania, do czasu jego rozpatrzenia przez Walne Zebranie, członek, którego dotyczy uchwała o wykluczeniu, jest zawieszony w prawach i obowiązkach członka.

§ 25. 1. Członkostwo w Stowarzyszeniu może zostać zawieszone na skutek:

- a. wniosku samego członka, którego zawieszenie dotyczy,

- b. uchwały Zarządu w sytuacjach, o których mowa w § 23 pkt 2, jeżeli naruszenie, którego dopuścił się członek, jest mniejszej wagi, oraz w przypadku wskazanym w § 50 ust. 2 pkt b).
2. uchwała w przedmiocie zawieszenia członka powinna zawierać wskazanie okresu, na który zawieszenie jest dokonywane.
3. w okresie zawieszenia, członek nie posiada prawa głosu i nie może pełnić funkcji w organach Stowarzyszenia, nie może również korzystać z przywilejów wynikających z członkostwa, w tym możliwości uczestnictwa w szkoleniach organizowanych dla członków Stowarzyszenia.
4. do uchwały w przedmiocie zawieszenia stosuje się odpowiednio § 24.

ROZDZIAŁ IV

Władze Stowarzyszenia

§ 26. 1. Władzami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zebranie,
2. Zarząd,
3. Komisja Rewizyjna,
4. Komisja Etyki.

2. Kadencja Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Komisji Etyki trwa 4 lata.

3. Członkowie Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Komisji Etyki są wybierani przez Walne Zebranie spośród członków zwyczajnych.

4. W skład Zarządu wchodzi od 1 do 3 członków. W skład Komisji Rewizyjnej i Komisji Etyki wchodzi od 1 do 3 członków. O liczbie członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Komisji Etyki w danej kadencji decyduje Walne Zebranie.

5. W umowach między Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu, oraz w sporach z nim Stowarzyszenia reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej wskazany w uchwale tego organu, lub pełnomocnik powołany uchwałą Walnego Zebrania.

6. Członkiem Zarządu, Komisji Rewizyjnej, lub Komisji Etyki nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe.

WALNE ZEBRANIE

§ 27.

1. Walne Zebranie jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie może być zwyczajne albo nadzwyczajne.
3. Walne Zebranie może odbyć się w formie stacjonarnej, lub online przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej (zdalnej).
4. Obrady zdalne prowadzone są za pomocą platformy umożliwiającej przeprowadzenie transmisji z obrad w czasie rzeczywistym, zapewniającej dwustronną komunikację w czasie rzeczywistym.

§ 28. Do kompetencji Walnego Zebrania należy:

1. określanie głównych kierunków działania i rozwoju Stowarzyszenia,
2. podejmowanie uchwał o zmianach w Statucie,
3. podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
4. wybór i odwoływanie członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Komisji Etyki,
5. rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Komisji Etyki,

6. podejmowanie uchwał w sprawie udzielenia absolutorium dla ustępującego Zarządu na wniosek Komisji Rewizyjnej,
7. rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu,
8. podejmowanie uchwał w innych sprawach lub wnioskach, które zostaną umieszczone w porządku obrad, a nie są zastrzeżone do kompetencji innych władz Stowarzyszenia.

§ 29.

1. Przebieg Walnego Zebrania, oraz podjęte na nim uchwały wpisuje się do księgi protokołów.
2. Uchwały Walnego Zebrania, o ile Statut nie stanowi inaczej, podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów osób uprawnionych, obecnych na Walnym Zebraniu, przy obecności co najmniej 50 % członków zwyczajnych. W sytuacji, gdy liczba wszystkich członków zwyczajnych Stowarzyszenia będzie mniejsza niż 50%, do ważności uchwał Walnego Zebrania konieczne jest co najmniej $\frac{2}{3}$ liczby głosów obecnych członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

§ 30.

1. Zwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest przez Zarząd raz na rok.
2. Zarząd powiadamia członków Stowarzyszenia mailowo o terminie, miejscu i porządku obrad, co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zebrania.
3. Zarząd umieszcza również informację o terminie Walnego Zebrania, miejscu i porządku obrad, na stronie internetowej Stowarzyszenia.
4. W razie nie odbycia się Walnego Zebrania w pierwszym terminie, z powodu braku wymaganej liczby członków, zwołuje się Walne Zebranie w drugim terminie, o tym samym porządku obrad. Drugi termin powinien być podany w zawiadomieniu o zwołaniu Walnego Zebrania i nie może być wyznaczony wcześniej, niż po upływie pół godziny od pierwszego terminu.

§ 31. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest przez Zarząd:

1. z własnej inicjatywy,
2. na żądanie Komisji Rewizyjnej,
3. na pisemny wniosek co najmniej 50% członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
4. Obrady zdalne prowadzone są za pomocą platformy umożliwiającej przeprowadzenie transmisji z obrad w czasie rzeczywistym, zapewniającej dwustronną komunikację w czasie rzeczywistym.

§ 32.

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest przez Zarząd w terminie od 14 do 45 dni od dnia podjęcia uchwały, lub otrzymania żądania.
2. Jeśli w terminie 45 dni od otrzymania przez Zarząd wniosku o zwołanie Walnego Zebrania, Walne Zebranie nie zostanie zwołane przez Zarząd, prawo zwołania Walnego Zebrania przysługuje Komisji Rewizyjnej.

§ 33.

1. Walne Zebranie nie może powziąć uchwały w sprawach nieobjętych porządkiem obrad.
2. Wniosek o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania, oraz wnioski o charakterze porządkowym, mogą być uchwalone, mimo, że nie były umieszczone w porządku obrad.

§ 34.

1. Obradami Walnego Zebrania kieruje Prezydium w składzie: przewodniczący, oraz do dwóch członków.
2. Prezydium Walnego Zebrania wybierane jest w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów na okres trwania Walnego Zebrania.

3. Prezydium wybiera ze swego grona przewodniczącego i do dwóch sekretarzy.
4. Członek władz odwoływanych z funkcji nie może wejść w skład Prezydium Walnego Zebrania.
5. Uchwały w sprawie zmian w Statucie, lub rozwiązania Stowarzyszenia podejmowane są zgodnie z zapisem rozdziału VI Statutu.

§ 35. W Walnym Zebraniu udział biorą:

1. członkowie zwyczajni z prawem głosu osobiście, albo przez pełnomocnika, będącego członkiem zwyczajnym, przy czym:
 - a) jeden pełnomocnik nie może zastępować więcej niż 3 członków zwyczajnych,
 - b) pełnomocnictwo musi być udzielone na piśmie, wysłane drogą mailową do Zarządu przed Walnym Zebraniem
 - c) lista pełnomocnictw podlega odczytaniu po rozpoczęciu Walnego Zebrania,
 - d) pełnomocnictwa stanowią załącznik do protokołu Walnego Zebrania,
- 2) pozostali członkowie z głosem doradczym.

ZARZĄD

§ 36. Zarząd jest najwyższą władzą Stowarzyszenia w okresie między Walnymi Zebraniem.

§ 37.

1. Zarząd wybiera ze swojego grona prezesa i dwóch członków Zarządu.
2. W sytuacji, gdy skład Zarządu ulegnie zmniejszeniu w trakcie trwania kadencji, Zarząd może uzupełnić swój skład poprzez wybór nowych członków w miejsce ustępujących, w liczbie nieprzekraczającej 1/3 składu ustalonego na daną kadencję.
3. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją.

§ 38. Do zakresu działania Zarządu należy:

1. kierowanie całokształtem działalności Stowarzyszenia między Walnymi Zebraniem, zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania,
2. reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
3. przyjmowanie członków do Stowarzyszenia i prowadzenie listy członków,
4. wykluczanie członków ze Stowarzyszenia,
5. zawieszanie członków w prawach członkowskich,
6. podejmowanie uchwał w sprawach wniosków zgłoszonych przez Komisję Etyki,
7. prowadzenie list akredytowanych specjalistów terapii Consonance, oraz rekomendowanych ośrodków szkolących w zakresie terapii Consonance, wpisywanie na wyżej wymienione listy, oraz skreślanie z wyżej wymienionych list,
8. zwoływanie Walnego Zebrania,
9. składanie Walnemu Zebraniu sprawozdań ze swojej działalności,
10. uchwalanie planów i budżetu Stowarzyszenia,
11. zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia,
12. przyjmowanie zapisów i darowizn,
13. ustalanie wysokości składki członkowskiej,
14. powoływanie komisji i zespołów wewnątrzorganizacyjnych, oraz ustalanie ich liczby, zasad i sposobu ich funkcjonowania,
15. nadawanie tytułu członka honorowego,

16. podejmowanie uchwał w sprawie ustalenia zasad, warunków i trybu nadawania certyfikatów terapeuty, superwizora, trenera terapii Consonance, wraz z określeniem prawa posługiwania się tytułem konsultanta, terapeuty Consonance, zgodnie ze standardami Consonance Therapy Institute

17. podejmowanie uchwał lub działań w innych sprawach, które zostały przypisane do kompetencji Zarządu w Statucie.

§ 39. Posiedzenia Zarządu odbywają się według potrzeb, jednak co najmniej raz na kwartał i są zwoływane przez Prezesa, lub dwóch członków Zarządu.

§ 40. Uchwały Zarządu podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej ½ ogólnej liczby jego członków w głosowaniu jawnym.

§ 41. Do reprezentowania Stowarzyszenia oraz składania oświadczeń woli i podpisywania dokumentów w imieniu Stowarzyszenia, w tym do zaciągania zobowiązań majątkowych, uprawnieni są: dwaj członkowie Zarządu działające łącznie w tym Prezes.

§ 42. Oświadczenia składane Stowarzyszeniu, oraz doręczanie pism/maili Stowarzyszeniu mogą być dokonywane wobec jednego członka Zarządu.

KOMISJA REWIZYJNA

§ 43. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Stowarzyszenia i do jej zadań należy:

1. przeprowadzanie co najmniej raz w roku kontroli całokształtu działalności statutowej Stowarzyszenia, ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki finansowej i opłacania składek członkowskich,
2. składanie na Walnym Zebraniu sprawozdań ze swojej działalności, w tym z przeprowadzanych kontroli wraz z oceną działalności,
3. przedstawianie Zarządowi uwag i wniosków dotyczących działalności Stowarzyszenia,
4. wnioskowanie o udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi,
5. zwoływanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania w sytuacji opisanej w § 32 ust. 2.

§ 44. Członkowie Komisji Rewizyjnej ze swojego grona wybierają przewodniczącego.

§ 45. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

§ 46. Członek Komisji Rewizyjnej nie może być członkiem Zarządu, ani pozostawać z członkami Zarządu w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa, lub podlegać im z tytułu zatrudnienia.

§ 47. W sytuacji, gdy skład Komisji Rewizyjnej ulegnie zmniejszeniu w trakcie trwania kadencji, Komisja Rewizyjna może uzupełnić swój skład poprzez wybór nowych członków w miejsce ustępujących, w liczbie nie przekraczającej 1/3 składu ustalonego na daną kadencję.

KOMISJA ETYKI

§ 48.

1. Komisja Etyki jest organem doradczym, powołanym do czuwania nad przestrzeganiem przez członków standardów etycznych, wynikających z ogólnych zasad etyki zawodowej, Statutu, uchwał władz Stowarzyszenia i Kodeksu Etyki Stowarzyszenia,

2. Do zadań Komisji Etyki należy:

- a) rozpatrywanie spraw członków dotyczących nieprzestrzegania przez nich standardów etycznych, wynikających z ogólnych zasad etyki zawodowej, Statutu, uchwał władz Towarzystwa i Kodeksu Etyki Stowarzyszenia,

- b) rozpatrywanie spraw dotyczących etyki zawodowej w pracy terapeuty Consonance,
- c) składanie sprawozdań ze swojej działalności Walnemu Zebraniu,
- d) przedstawianie Zarządowi wniosków i uwag dotyczących działalności Stowarzyszenia.

§ 49.

1. Członkowie Komisji Etyki wybierają ze swojego grona przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, oraz sekretarza.
2. W sytuacji, gdy skład Komisji Etyki ulegnie zmniejszeniu w trakcie trwania kadencji, Komisja Etyki może uzupełnić swój skład poprzez wybór nowych członków w miejsce ustępujących, w liczbie nie przekraczającej 1/3 składu ustalonego na daną kadencję.
3. Jeżeli postępowanie prowadzone przed Komisją Etyki dotyczy członka Komisji Etyki, jest on wyłączony z udziału w postępowaniu.

§ 50.

1. Po rozpoznaniu sprawy, o której mowa w § 48 ust. 2 pkt 1, Komisja Etyki podejmuje uchwałę, w której stwierdza o naruszeniu standardów etycznych przez członka, albo o zakończeniu sprawy przed Komisją Etyki z powodu niestwierdzenia naruszenia standardów etycznych przez członka.
2. W razie stwierdzenia naruszenia standardów etycznych przez członka, Komisja Etyki kieruje do Zarządu wnioski o:
 - a) orzeczenie wobec członka kary upomnienia, bądź nagany, lub
 - b) zawieszenie członka w prawach członkowskich na czas określony, nie dłuższy niż 3 lata, lub
 - c) wykluczenie członka ze Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ V

Majątek Stowarzyszenia

§ 51. Majątek Stowarzyszenia powstaje z:

1. składek członkowskich,
2. dotacji, darowizn, spadków, zapisów, pochodzące z ofiarności publicznej,
3. wpływów z majątku ruchomego i nieruchomego, będącego własnością Stowarzyszenia
4. subwencje, udziały, lokaty
5. środki z funduszy publicznych, grantów

2. W Stowarzyszeniu zabrania się:

- a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy Stowarzyszenia pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
- b) przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- c) wykorzystywania majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,

d) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

§ 52. Stowarzyszenie nie prowadzi działalności gospodarczej. Majątek Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

ROZDZIAŁ VI

Zmiana Statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 53. Zmiany Statutu wymagają uchwały Walnego Zebrania, podjętej zwykłą większością w obecności przynajmniej połowy członków uprawnionych do głosowania

§ 54. Rozwiązanie Stowarzyszenia wymaga uchwały Walnego Zebrania, podjętej większością co najmniej 2/3 głosów w obecności co najmniej 1/2 ogólnej liczby członków zwyczajnych.

§ 55. Uchwała o rozwiązaniu Stowarzyszenia określi sposób likwidacji, oraz cele, na jakie ma być przeznaczony jego majątek.

ROZDZIAŁ VII

Inne postanowienia

§ 56. Powiadomienia wysyłane przez Stowarzyszenie na wskazany przez członka adres mailowy uważa się za skuteczne i wiążące chyba, że Statut stanowi inaczej. Na wniosek członka powiadomienia można wysłać również listem zwykłym.

§ 58. W sytuacji, gdyby którekolwiek z postanowień Statutu było, lub stało się nieważne lub bezskuteczne, Statut w pozostałej części pozostaje ważny.

§ 59. W sprawach nieuregulowanych w Statucie zastosowanie mają przepisy polskiego prawa powszechnie obowiązującego, w tym w szczególności ustawy - Prawo o Stowarzyszeniach.

ROZDZIAŁ VIII

Nadzór nad Stowarzyszeniem

§ 60

1. Nadzór nad Stowarzyszeniem ze względu na siedzibę sprawuje Starosta Powiatu lub Prezydent miasta na prawach powiatu
2. Organ nadzorujący sprawuje nadzór nad działalnością stowarzyszeń wyłącznie w zakresie zgodności jego działania z przepisami prawa i postanowieniami statutu.
3. Nadzór nad Stowarzyszeniem sprawuje Starosta Powiatu w Otwocku

Statut powyższy został zmieniony na Walnym Zebraniu Zwyczajnym w dniu 4 listopada 2025 roku.

Podpisy członków zarządu

Svitlana Lipinska

Viktoriya Solonitsyna

Volha Plysheuskaya